

9º toolkit DIRSE

Noviembre de 2024

CÓMO DIGITALIZAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE SOSTENIBILIDAD



**Sergio
Brihuega Moreno**
Chief Executive Officer
(CEO) y Fundador
en Sygris



**Ana
Gascón Ramos**
Presidenta de DIRSE
y Directora de la Estrategia
de Sostenibilidad de Envases
para Europa en The Coca-Cola Company



**Juan Pablo
Gallardo**
Chief Commercial Officer
(CCO) en Sygris

9º toolkit DIRSE

CÓMO DIGITALIZAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE SOSTENIBILIDAD



UN POCO DE HISTORIA

2013

Nacimiento de DIRSE: en un contexto de pocas regulaciones, con solo 15 asociados y una fuerte ambición de impulsar la función del Director de RSC.



Años de Crecimiento y Evolución

La función de RSC evoluciona hacia Sostenibilidad; comienza una ola regulatoria y un auge en el interés por la gestión ASG.



2024

DIRSE se consolida con más de **900 asociados**

Mentor DIRSE en su 7.ª edición

Panel de Expertos empieza con 36 socios especialistas en diversas áreas ASG.
Los **toolkits DIRSE** se consolidan como herramientas prácticas y esenciales para los directores de sostenibilidad.

Futuro DIRSE

Continuar como asociación referente, fortaleciendo la función del DIRSE como pilar estratégico en las empresas y promoviendo la sostenibilidad en el ámbito empresarial.

LOS 4 EJES DE TRABAJO DE DIRSE

FORMACIÓN

- **Campus DIRSE**
- **Mentor DIRSE y Líder DIRSE**
- Programas propios de formación
- Acuerdos con Universidades, Escuelas de Negocios y Centros de Formación
- *Webinars* y talleres

NETWORKING

- ***Marketplace* DIRSE**
- **Premios DIRSE**
- Eventos propios e iniciativas networking
- Visibilidad y participación de socios
- Comunicaciones con Socios

ADVOCACY

- **Panel de Expertos DIRSE**
- Relaciones Institucionales
- Posicionamientos en materia ASG
- Actividades con Consejos y Jurados
- Campañas de apoyo en temáticas ASG
- Seguimiento de Normativa ASG

RECURSOS

- Investigaciones, estudios y publicaciones
- Charlas y ponencias
- **Toolkits DIRSE**

TEMAS PRIORITARIOS PARA DIRSE EN 2024

Mitigación del cambio climático

Economía circular, abastecimiento sostenible y gestión de residuos

Digitalización y uso de tecnologías inteligentes

Gestión responsable de la cadena de valor y selección de proveedores según criterios ESG

Fidelización y atracción de talento

Gestión de riesgos y control interno

Formación y desarrollo

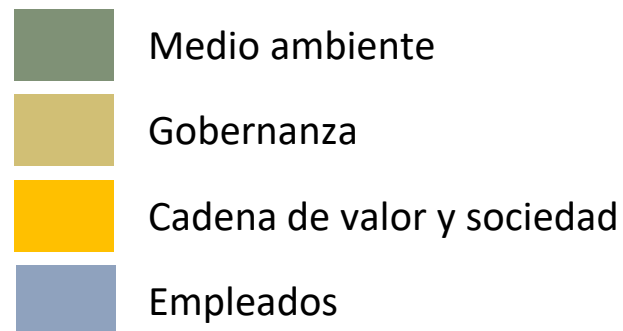
Adaptación al cambio climático

Bienestar, conciliación laboral y condiciones de trabajo

Gestión eficiente de la energía

- Una muestra compuesta por más de 250 directivos de Sostenibilidad, a partir de la que EY elaboró el Barómetro DIRSE, consideró que las siguientes áreas son clave para el desarrollo de nuestra profesión en 2024.
- DIRSE las tendrá en cuenta como temáticas prioritarias en el desarrollo de su actividad en el futuro.

IV Barómetro de Materialidad DIRSE EY - Marzo 2024



¿CÓMO SON LOS *Toolkits* DIRSE?

BLOQUE I

**Introducción,
contexto y
justificación o
*business case***

BLOQUE II

**Pasos para seguir para
implantar el programa que
aborda el *Toolkit* y
herramientas de apoyo**

BLOQUE III

**Casos ilustrativos para cada
uno de los pasos o temáticas
que aborda el *Toolkit***

Toolkits DIRSE 2023

Toolkit de

FINANCIACIÓN SOSTENIBLE

Cómo gestionar el acceso a financiación ASG en el marco del plan de finanzas sostenibles de la UE

Febrero 2023



CaixaBank VALORA TOOLKITS | DIRSE

Toolkit

CÓMO GESTIONAR EL RECONOCIMIENTO ASG EN LOS MONITORES DE TODO EL MUNDO COMO IMPULSOR DE NEGOCIO

Rankings, premios, índices, asociaciones, think tanks y certificaciones

Mayo 2023



TOOLKITS | DIRSE

Toolkit

CÓMO GESTIONAR LA SOSTENIBILIDAD EN LOS CONSEJOS DE ADMINISTRACIÓN

El tratamiento de la sostenibilidad en la regulación de los consejos de administración

Abril, 2023



TOOLKITS | DIRSE

Con la colaboración de GARRIGUES

Toolkit:

Sostenibilidad y cadena de valor

Cómo gestionar la huella ambiental en la cadena de valor a través de la tecnología

25 de Mayo de 2023




ORACLE TOOLKITS | DIRSE

CEPSA

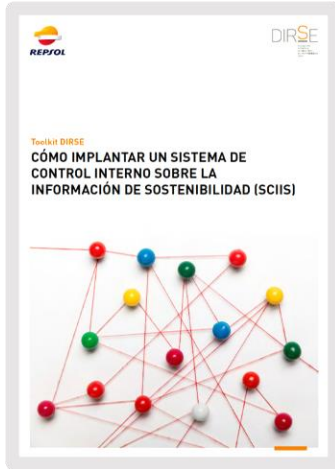
TOOLKIT

Cómo elaborar un Plan de Descarbonización



TOOLKITS | DIRSE

Toolkits DIRSE 2024 Y PREVISTOS PARA 2025



2024



KPMG
Cómo organizar la función de sostenibilidad

KANTAR
Demandas del consumidor en materia ASG.

ACCENTURE
La IA para la ASG de la cadena de suministro.

AGBAR
¿Cómo responder a la taxonomía? Pasos para la alineación y elegibilidad.

...Y MUCHOS MÁS A PARTIR DEL 2025

2025

LLYC
Greenwashing y la comunicación al consumidor final.

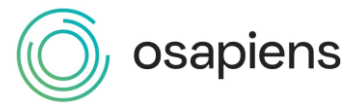
EPSON
Cómo gestionar la eficiencia energética

MÁS DE 20 EMPRESAS HAN PARTICIPADO EN LOS *TOOLKITS* DIRSE

LIDERANDO EL CONTENIDO PRINCIPAL



APORTANDO CASOS PRÁCTICOS



¿POR QUÉ UN *Toolkit* DIRSE SOBRE LA DIGITALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN EN SOSTENIBILIDAD?

ES FUNDAMENTAL SER TRANSPARENTE

- **Fortalece la confianza y la credibilidad**, generando relaciones sólidas con *stakeholders* al brindar información clara y verificable sobre el desempeño en sostenibilidad.
- **Favorece la toma de decisiones y la innovación**, permitiendo ajustar estrategias y anticipar riesgos, asegurando el cumplimiento regulatorio y la diferenciación en un mercado consciente.
- **Mejora la imagen y la reputación**, atrayendo el interés de empleados, clientes e inversores enfocados en materia de sostenibilidad.

LA IMPORTANCIA DE CONTAR CON DATOS FIABLES

- **Asegurar la fiabilidad de los datos** exige sistemas de alta calidad y trazabilidad, además de controles internos sólidos, auditorías y una verificación externa bajo estándares regulatorios.
- **Implementar auditorías internas y controles efectivos** garantiza la transparencia y precisión de los datos ASG, con sistemas adaptables a cambios normativos y operacionales.
- **Contar con la verificación externa** de una tercera parte independiente añade credibilidad al informe de sostenibilidad, cumpliendo con la CSRD y estándares ESRS, incluso preparándonos para una verificación razonable en breve

Las claves para un proceso de digitalización del Sistema de Información de Sostenibilidad (SIS)

PDF DESCARGABLE



CÓMO DIGITALIZAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE SOSTENIBILIDAD

sygris DIRSE

Contenidos

PRÓLOGO	03
MÓDULO 1. LA TRANSPARENCIA INFORMATIVA	04
1.1. Marco regulatorio	06
1.2. Proceso para la fiabilidad de la Información	12
MÓDULO 2. DIGITALIZACIÓN DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN DE SOSTENIBILIDAD (SIS)	14
2.1. Proceso de evaluación	16
2.2. Elección del software de sostenibilidad	21
2.3. La transición a un sistema de información sobre sostenibilidad	23
2.4. Implantación de un Sistema de Información de Sostenibilidad (SIS)	26
MÓDULO 3. CASOS PRÁCTICOS	31
3.1. Iberdrola	33
3.2. BBVA	34
3.3. Cementos Molins	35
3.4. Grupo Barceló	36
3.5. Abadía Retuerta	37
ANEXOS	38
I. Referencias bibliográficas	39
II. Glosario	40

Toolkit DIRSE elaborado por Sygris y la Asociación Española de Directivos de Sostenibilidad (ADES)
 Colaboradores: Arma El Gaitanli (Universidad Alcalá de Henares), Ana Palau (Sygris) y Emilio Vera (Sigma Rock).
 Edición y maquetación: Agustín Laine Espinosa (SIGES).
 Selección y elaboración de casos prácticos: Emilio Vera (Innovas), Emilio Tajador (Iberdrola), Javier Trujillo (SIDA),
 Ana Fombella (Cementos Molins), Galán-Juanes (Grupo Barceló) y Fernando Lizaso (Abadía Retuerta).

DISCLAIMER
 La finalidad de este documento es exclusivamente informativa y no pretende prestar un servicio de asesoramiento comercial ni de otra índole de ningún modo como una oferta de venta, intercambio, adquisición o invitación para adquirir cualquier clase de valores, producto o servicios de DIRSE, Sygris o de cualquier otra de las organizaciones mencionadas en él. Toda persona que en cualquier momento adquiere un producto o servicio debe hacerlo únicamente en base a su propio juicio por la idoneidad del valor para su propósito y ello actuando sobre la base de la información pública contenida en la documentación elaborada y registrada por el emisor en el contexto de la oferta o emisión de valores concretos de la que se trata, habiendo recibido el asesoramiento profesional correspondiente, si lo considera necesario o apropiado según las circunstancias, y no basándose en la información contenida en este documento.

2

9º toolkit DIRSE

CÓMO DIGITALIZAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE SOSTENIBILIDAD

The image shows a person's hands on a laptop keyboard, with the screen displaying the sygris 'My workspace' interface. The interface includes a top navigation bar with the sygris logo and a user profile icon. Below the navigation bar, there are several progress bars and a 'Mis tareas pendientes' section with a table of tasks. The table has columns for 'Tarea', 'Subcategoría', 'Perímetros', 'Período', 'Etapas', and 'Validación masiva'. A notification panel on the right side of the screen shows '3 incidencias pendientes' and a list of notifications.

Tarea	Subcategoría	Perímetros	Período	Etapas	Validación masiva
Consumo de energía		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3, Planta B4, Planta B5	2022	En registro	Ver fechas
Batas		Planta B0, Planta B1, Planta B2	4T - 2022	En registro	Ver fechas
Ahorro de agua		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3, Planta B4, Planta B5	2022	En registro	Ver fechas
Formación y desarrollo		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3, Planta B4, Planta B5	2022	En registro	Ver fechas
Seguridad y salud		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3	2022	En registro	Ver fechas
Economía circular		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3, Planta B4, Planta B5	25 / 2022	En registro	Ver fechas
Consumo de agua		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3, Planta B4, Planta B5	4T - 2022	En registro	Ver fechas

Índice de contenidos

1. LA TRANSPARENCIA INFORMATIVA

- 1.1. Contexto
- 1.2. Marco regulatorio
- 1.3. Proceso para la fiabilidad de la información

2. DIGITALIZACIÓN DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN DE SOSTENIBILIDAD (SIS)

- 2.1. Proceso para la evaluación y selección del sistema - RECETA
- 2.2. Evaluación Interna
- 2.3. Selección de criterios
- 2.4. Transición a un SIS
- 2.5. Implantación del SIS

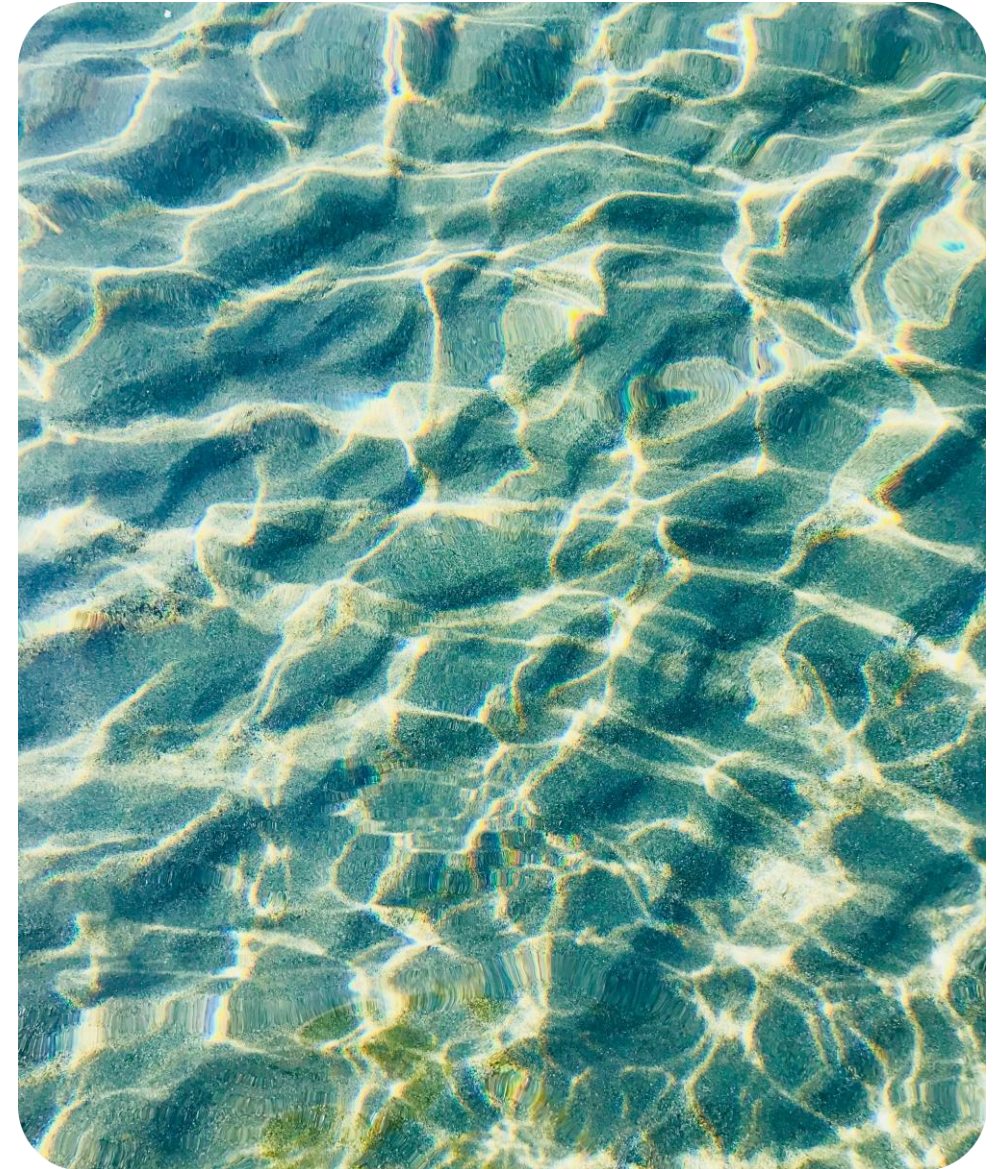
3. CASOS PRÁCTICOS

- 3.1. Grupo Barceló
- 3.2. BBVA
- 3.3. Molins
- 3.4. Iberdrola
- 3.5. Abadía Retuerta

1.

La Transparencia Informativa

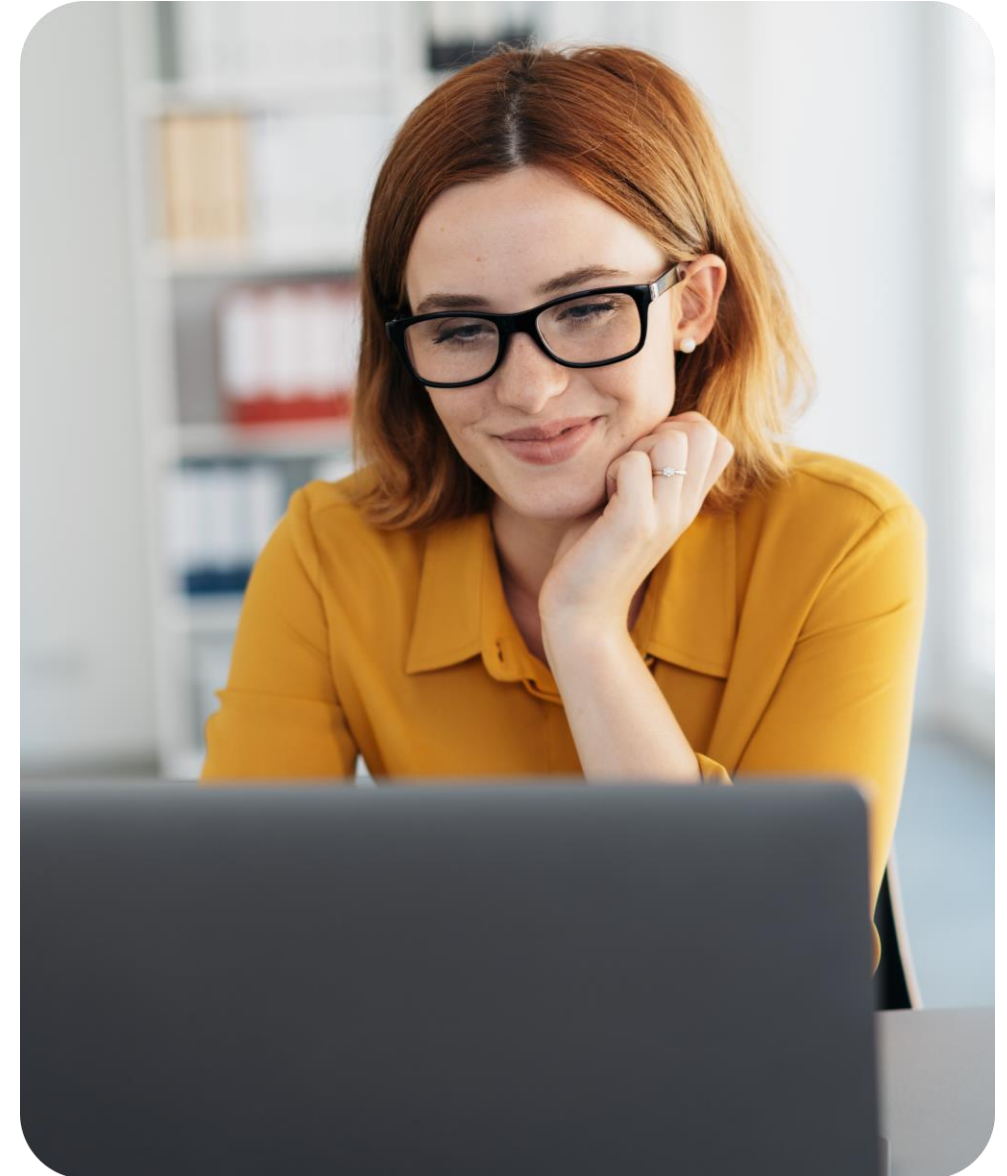
- 1.1. Contexto
- 1.2. Marco regulatorio
- 1.3. Proceso para la fiabilidad de la información



1.1. Contexto: más allá del reporting

Con independencia del tsunami regulatorio en ciernes, **dotar de transparencia y solidez en el reporte de Sostenibilidad** redundará en claros beneficios corporativos:

- Tiene una influencia directa en **criterios de valoración** de la compañía.
- Ayuda a gestionar la **homologación en clientes**.
- Ofrece la posibilidad de ampliación de **palancas de financiación** alternativas.
- Permite **gestionar los riesgos y anticiparlos**.
- Potencia la **imagen** de marca.
- **Incrementa la credibilidad** en los mercados en los que opera.



1.1. Contexto: más allá del reporting

El nuevo contexto regulatorio ambiciona **equiparar el reporte de información financiera al de no financiera** en términos de rigurosidad, veracidad y calidad del mismo.

Sin embargo, los retos derivados de la gestión de los datos en el ámbito de Sostenibilidad contraen una **complejidad inmensamente superior** que las de su homólogo financiero, debido a:

- **Dispersión granular del dato**, a través de las compañías en diferentes sistemas y regiones.
- **Madurez de los requerimientos de reporte** (el primer plan de contabilidad en España se publicó en 1973).
- **Robustez en el tratamiento del dato financiero**, de la gestión al reporte, cuando generalmente en la Sostenibilidad es justo al contrario.



1.2. Marco Regulatorio

¿Qué es la regulación CSRD de reporte?

- La **directiva CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive)** es una normativa aprobada por la Comisión Europea para mejorar el reporte de sostenibilidad que modifica la directiva NFRD (que dio lugar al EINF español) y amplía el espectro de empresas obligadas a todas las que cotizan en bolsa.
- La **norma de reporte del nuevo modelo es el ESRS (European Sustainability Reporting Standards)**.
- Diferencias importantes con EINF:
 - los ESRS no variarán con la trasposición que haga cada país de la CSRD, sino que **serán homogéneos para toda la UE**
 - Se **incrementa la exhaustividad y la amplitud** del reporte
 - Exige la entrega del reporte en un **formato digital específico**

¿Por qué la nueva regulación?

El regulador quiere aumentar la **transparencia** y provocar, mediante la obligatoriedad de reportar, que las empresas cambien hacia **una mayor sostenibilidad en sus procesos**, lo que va en la línea impuesta en la UE para la transición a una economía más sostenible, y procurará más confianza en los inversores para que puedan destinar sus **inversiones hacia las actividades competitivamente más sostenibles alineadas con la política de la UE**.

1.2. Marco Regulatorio: Requisitos y alcance

Alcance

La CSRD afecta desde el próximo año a todas las empresas de todos los sectores, públicas y privadas, establecidas en la UE que estén listadas en bolsa o que cumplan 2 de los siguientes criterios:

- Tener más de 250 empleados.
- Volumen de negocio: Superior a 50 millones de €.
- Balance general: Superior a 20 millones de €.

Con posterioridad, acabará afectando a todas las PYMES que coticen en mercados financieros.

Requisitos de información

La CSRD introduce 1.036 datapoints de requisitos de información sobre sostenibilidad, que cubren una gama más amplia de temas ASG que la NFRD.

La CSRD exige a las empresas que informen sobre su alineamiento con la Taxonomía de la UE, que define las actividades económicas sostenibles desde el punto de vista medioambiental.

Aseguramiento y verificación

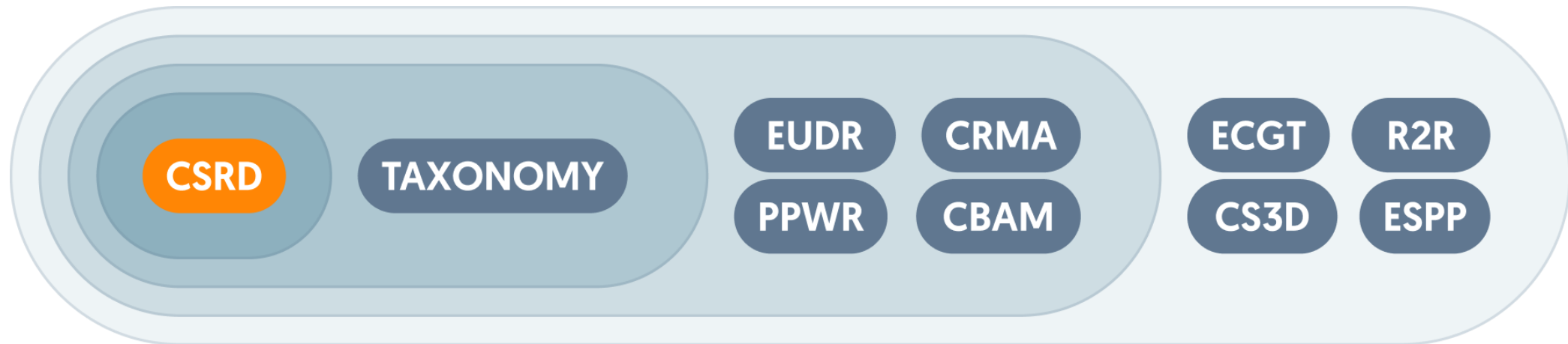
Las empresas deben obtener una verificación independiente de su información no financiera o sostenibilidad mediante un tercero calificado para tal fin. Además, recomienda un nivel de aseguramiento razonable para los informes de sostenibilidad a partir del tercer año de reporte.

Requisitos de formato

Las empresas deben utilizar un formato estandarizado y legible por máquina para sus informes de sostenibilidad. El Formato Electrónico Único Europeo (ESEF), requiere el uso de iXBRL para el etiquetado de la información. La UE exigirá la entrega de los reportes de sostenibilidad en el ESAP.

1.2. Marco Regulatorio

Además, la CSRD es solo el primer paso...



1.3. PROCESO PARA LA FIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN

A. Calidad de los datos y su trazabilidad

- **Recopilar** datos pertinentes.
- Mantener la **integridad** de los datos.
- Garantizar la **trazabilidad** de los datos.
- Establecer **procesos sólidos** de recopilación de datos.
- **Adaptabilidad** a cambios en la estructura de los negocios o en la solicitud de nuevos indicadores.

B. Auditoría interna y control de los datos

- Disponer de sistemas de **control interno**.
- **Verificar la exactitud e integridad** de los datos.
- Garantizar el **cumplimiento de las normas** de información.
- **Abarcar todo el proceso** de recogida de datos hasta su reporte.

C. Verificación de la información

- **Añade credibilidad** al informe.
- **Abarca todos los aspectos** del informe (fuentes, tratamiento, interpretación y uso de datos).
- **Da certeza a la verificación** obligatoria en el marco de la CSRD.

D. Fiabilidad de la información

- Evaluar la **situación actual**.
- Evaluar **los objetivos de crecimiento**.
- Evaluar el ejercicio de **elaboración de informes**.

1.3. PROCESO PARA LA FIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN

Si...

Información Financiera = Información No Financiera

Si...

Las necesidades son escalables y crecientes

Si...

ESG → Información heterogénea, atomizada y con requerimientos flexibles

¿¿¿ Es posible ejecutar esto sin SIS ???

1.3. PROCESO PARA LA FIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN

¿Qué características debe cumplir un sistema de gestión de la Sostenibilidad?

Automatizar
procesos

Integración de **flujos**
de **trabajo**

Analítica para la toma
de decisiones

Facilidad de **integración**
de **datos** desde/hacia
diferentes sistemas

Gestión y
trazabilidad del dato

Escalabilidad para casos
de usos presentes y
futuros

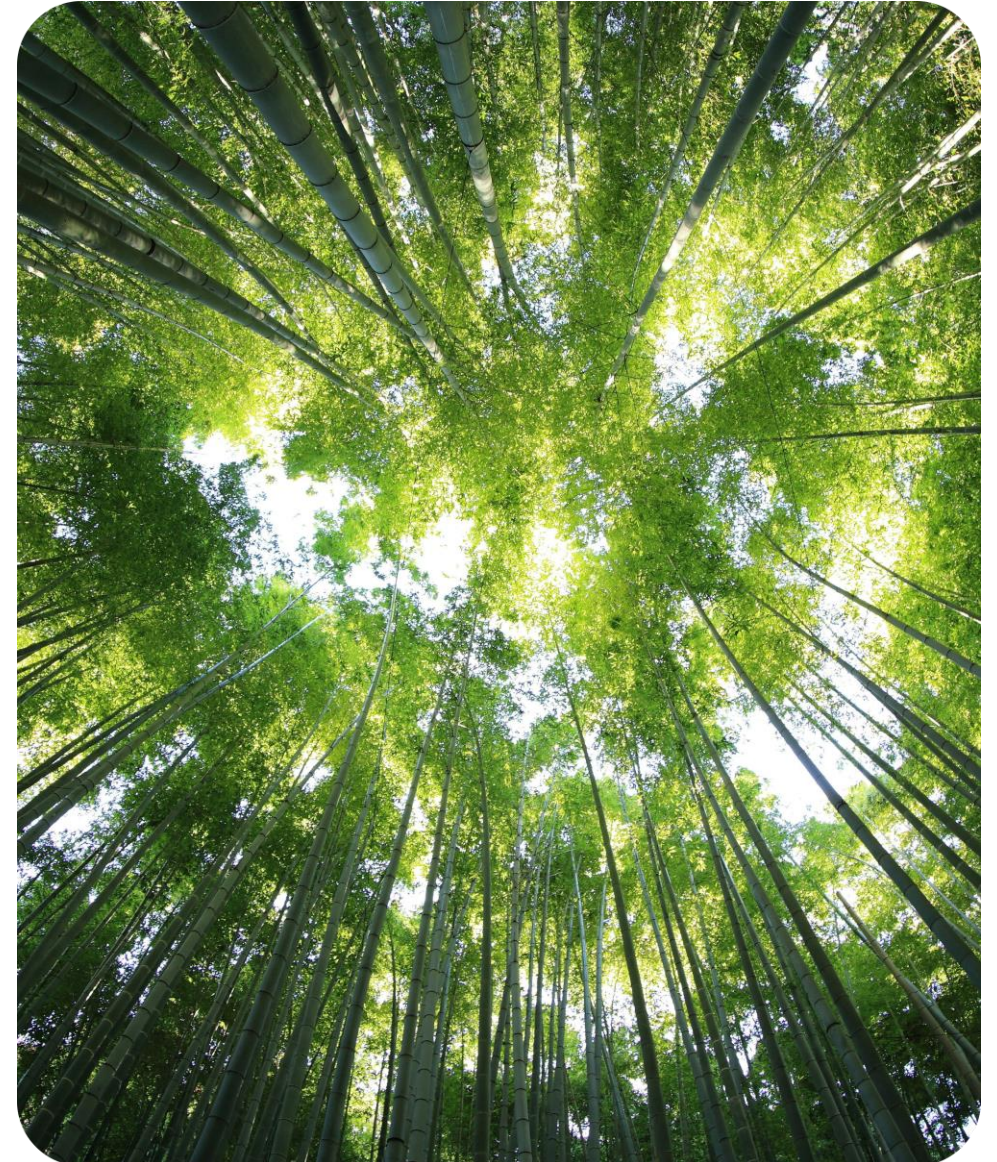
Alta capacidad de
personalización

Gestión autónoma por
parte del usuario final

2.

Digitalización de un Sistema de Sostenibilidad (SIS)

- 2.1. Proceso para la evaluación y selección del sistema - RECETA
- 2.2. Evaluación Interna
- 2.3. Selección de criterios
- 2.4. Transición a un SIS
- 2.5. Implantación del SIS



2.1. PROCESO PARA LA EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DEL SISTEMA - RECETA



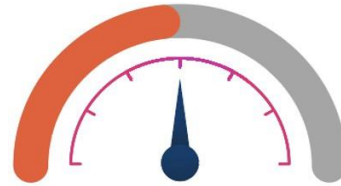
2.2. EVALUACIÓN INTERNA



EVALUACIÓN INICIAL

Realización de un diagnóstico exhaustivo de la situación actual de la empresa:

- ¿Afecta a la empresa los requisitos normativos de reporte?
- ¿Cuentas con un Sistema de Información sobre Sostenibilidad?
- ¿Se identifican indicadores relevantes para la actividad de la empresa de acuerdo con la doble materialidad ESRS?
- ¿Hay un proceso de organización de la información y diseño de informes?



NIVEL DE DIGITALIZACIÓN

Evaluación del nivel de digitalización de la organización y determinar si el sistema actual satisface las necesidades presentes y futuras de la compañía ¿Cómo?:

- Analizar la infraestructura tecnológica disponible.
- Evaluar los sistemas de gestión de datos.
- Considerar la compatibilidad entre plataformas y herramientas.
- Valorar el potencial del personal para utilizar tecnologías digitales.
- Calificar la trazabilidad y la conectividad de la información.



NIVEL DE PREPARACIÓN

Determinar si la organización puede integrar el SIS en un sistema existente o si necesita una solución ad-hoc.

Criterios de evaluación:

- El tipo de organización y su tamaño.
- La complejidad de las operaciones.
- Preparación y agilidad de adaptación del personal.
- Los ODS que la empresa quiera lograr.
- Capacidad de identificar riesgos y oportunidades de sostenibilidad (IROs).
- El grado de madurez de la organización en la gestión de sostenibilidad.

2.3. SELECCIÓN DE LOS CRITERIOS

LISTA DE CONTROL	COMPROBACIÓN DE CRITERIOS			
	Insuficiente	Bueno	Regular	Excelente
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Capacidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Compatibilidad y versatilidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Implantación y usabilidad	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Seguridad de datos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Coste y rentabilidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Escalabilidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Trazabilidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

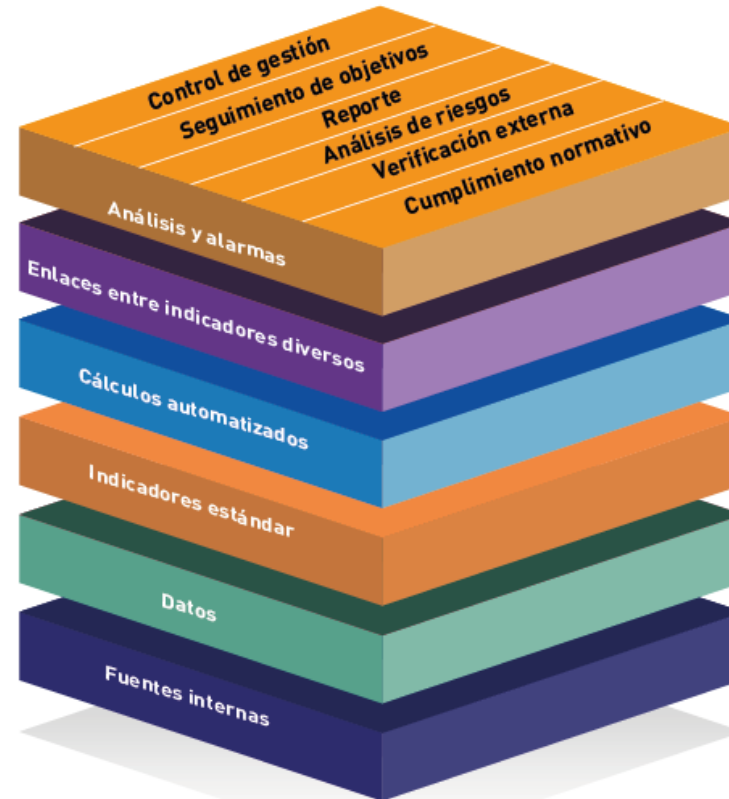
VENTAJAS DE LA COMPROBACIÓN DE CRITERIOS

La lista de control y la comprobación de los criterios para la selección de un SIS que mejor se adapte a la casuística de la organización, ofrecen varios beneficios clave:

- **Visibilidad de procesos:** Proporcionará una visión clara de los sistemas que mejor se ajustan a la realidad organizativa y a los objetivos estratégicos que la empresa desea alcanzar. Esto permite identificar soluciones que optimicen la gestión de sostenibilidad.
- **Selección adaptada a los recursos disponibles:** Facilitará la elección de un SIS que sea lo más *ad-hoc* posible, permitiendo una implementación eficiente de acuerdo con los recursos tecnológicos y humanos de la empresa. Además, garantizará que el sistema seleccionado pueda integrarse sin problemas con otros ya existentes en la compañía.

Este enfoque asegura que la empresa no solo elija el *software* más adecuado, sino también el más rentable y escalable, alineándose con los objetivos de sostenibilidad y las expectativas de las partes interesadas.

2.4. TRANSICIÓN A UN SIS



2.5. IMPLANTACIÓN DEL SIS



2.5. IMPLANTACIÓN DEL SIS

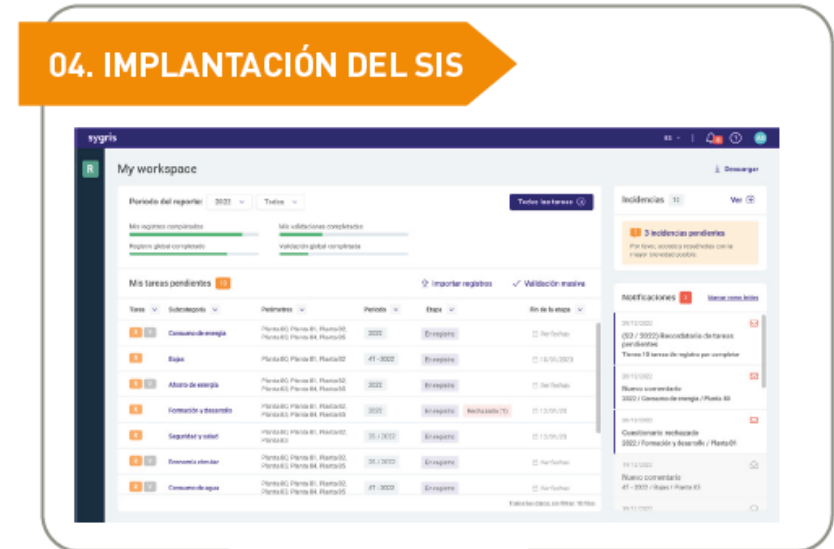
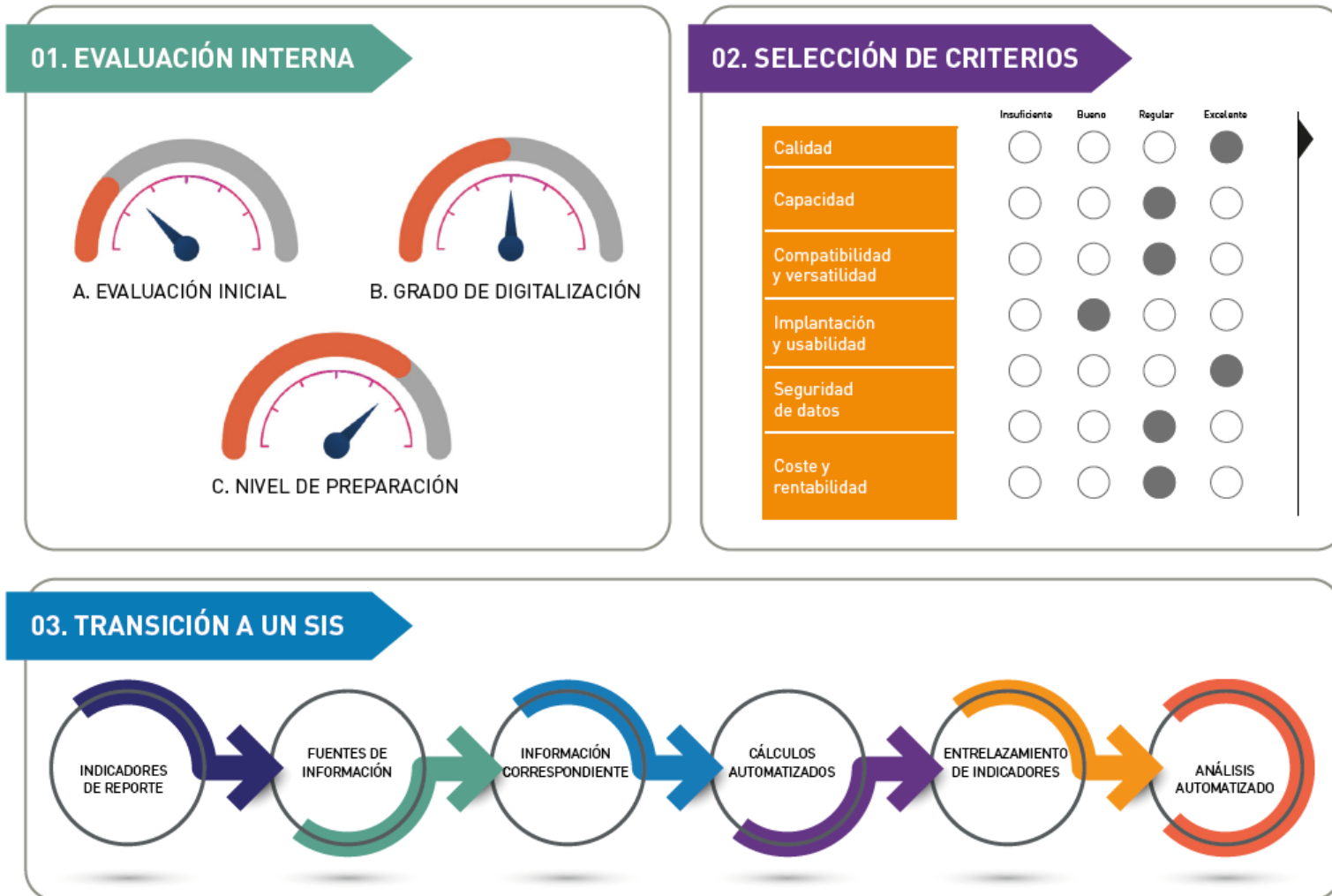
The screenshot displays the 'My workspace' interface in the Sygris system. At the top, there are navigation elements including the language 'ES', a notification bell with '8', a help icon, and a user profile icon 'AS'. The main content area is divided into several sections:

- Report Period:** Set to '2022' and 'Todos'.
- Progress Indicators:** Four progress bars showing 'Mis registros completados', 'Mis validaciones completadas', 'Registro global completado', and 'Validación global completada'.
- Mis tareas pendientes:** A summary showing 10 pending tasks, with options to 'Importar registros' and 'Validación masiva'.
- Task Table:** A table listing various tasks with columns for 'Tarea', 'Subcategoría', 'Perímetros', 'Periodo', 'Etapa', and 'Fin de la etapa'. The tasks include 'Consumo de energía', 'Bajas', 'Ahorro de energía', 'Formación y desarrollo', 'Seguridad y salud', 'Economía circular', and 'Consumo de agua'.
- Incidencias:** A section showing 10 incidents, with a warning for '3 incidencias pendientes'.
- Notificaciones:** A list of notifications, including a reminder for pending tasks, a new comment, and a rejected questionnaire.

Tarea	Subcategoría	Perímetros	Periodo	Etapa	Fin de la etapa
Consumo de energía		Planta 80, Planta 81, Planta 82, Planta 83, Planta 84, Planta 85	2022	En registro	Ver fechas
Bajas		Planta 80, Planta 81, Planta 82	4T - 2022	En registro	10/01/2023
Ahorro de energía		Planta 80, Planta 81, Planta 82, Planta 83, Planta 84, Planta 85	2022	En registro	Ver fechas
Formación y desarrollo		Planta 80, Planta 81, Planta 82, Planta 83, Planta 84, Planta 85	2022	En registro Rechazado (1)	12/01/23
Seguridad y salud		Planta 80, Planta 81, Planta 82, Planta 83	2S / 2022	En registro	12/01/23
Economía circular		Planta 80, Planta 81, Planta 82, Planta 83, Planta 84, Planta 85	2S / 2022	En registro	Ver fechas
Consumo de agua		Planta 80, Planta 81, Planta 82, Planta 83, Planta 84, Planta 85	4T - 2022	En registro	Ver fechas

TAKE AWAY...

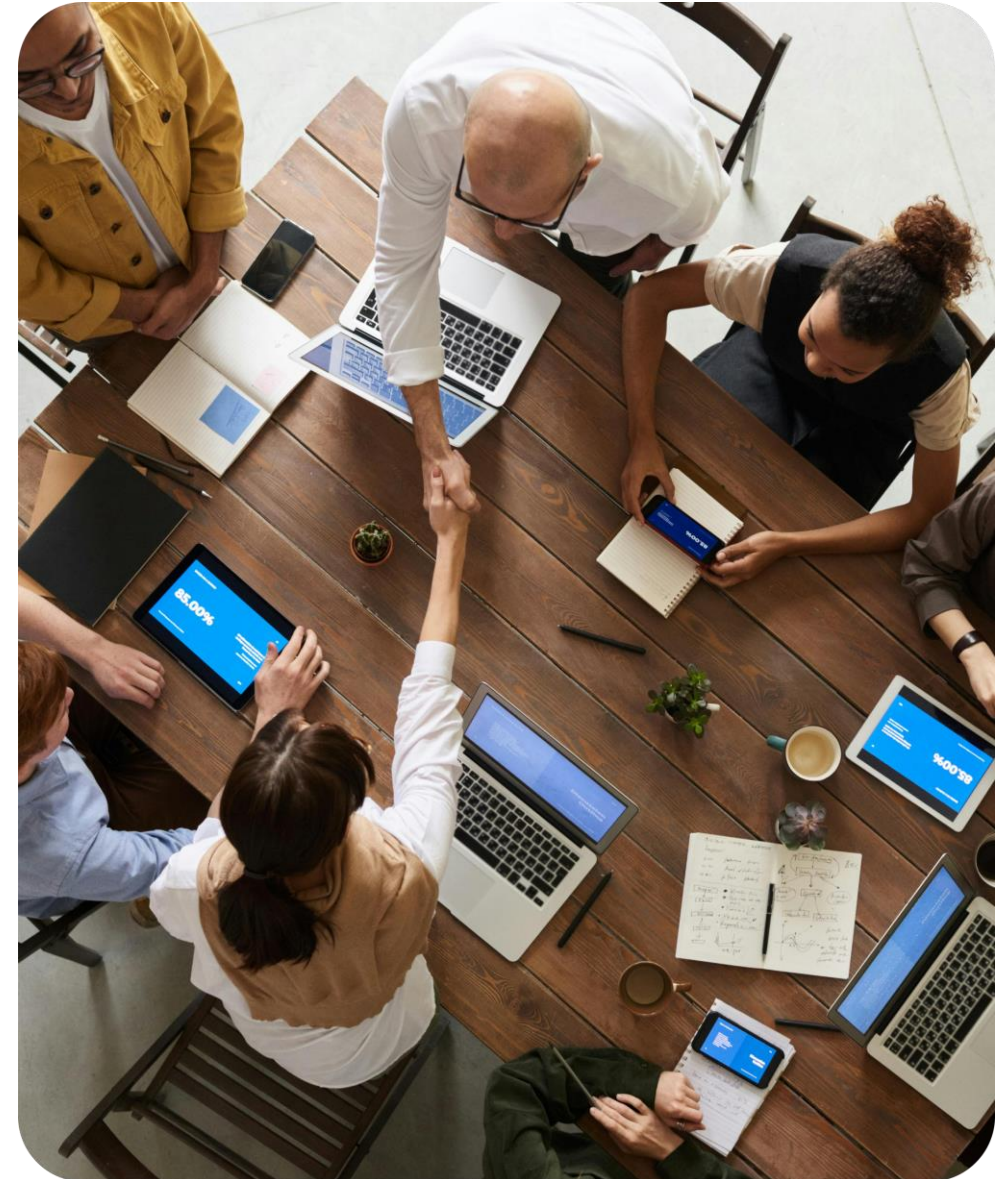
Resumen general de cómo digitalizar un Sistema de Información en Sostenibilidad (SIS)



3.

Casos prácticos

- 3.1. Grupo Barceló
- 3.2. BBVA
- 3.3. Molins
- 3.4. Iberdrola
- 3.5. Abadía Retuerta



3. CASOS PRÁCTICOS



Conseguir una gestión de la información ASG más eficiente, estructurada y con criterio de gobernanza



Herramienta descentralizada que permite una mejor gestión del desempeño ambiental y su comunicación en amplios abanicos



Simplificación de la muestra de datos complejos que facilita la toma de decisiones



La digitalización como elemento catalizador e impulsor de la transición hacia una economía más verde, equitativa y próspera para la organización



Optimización en los procesos de datos para un Informe de Sostenibilidad más eficiente y consistente

9º toolkit DIRSE

CÓMO DIGITALIZAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE SOSTENIBILIDAD

sygris

My workspace

Periodo del reporte: 2022 | Todos

Mis registros completados
Registros globales completados

Mis validaciones completadas
Validaciones globales completadas

Todos los tareas

Incidencias: 10 | Ver

3 incidencias pendientes
Por favor, accede y resuélvelas con la mayor brevedad posible.

Notificaciones
Mostrar como lista

Tarea	Subcategoría	Perímetros	Período	Etapas	Validación masiva
Consumo de energía		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3, Planta B4, Planta B5	2022	En registro	Ver fechas
Bajas		Planta B0, Planta B1, Planta B2	4T - 2022	En registro	Ver fechas
Alto de atarjea		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3, Planta B4, Planta B5	2022	En registro	Ver fechas
Formación y desarrollo		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3, Planta B4, Planta B5	2022	En registro	Ver fechas
Seguridad y salud		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3	2022	En registro	Ver fechas
Economía circular		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3, Planta B4, Planta B5	2S / 2022	En registro	Ver fechas
Consumo de agua		Planta B0, Planta B1, Planta B2, Planta B3, Planta B4, Planta B5	2S / 2022	En registro	Ver fechas
			4T - 2022	En registro	Ver fechas

Notificaciones

- 16/11/2022 (S2 / 2022) Recordatorio de tareas pendientes. Tienes 10 tareas de registrar por completar.
- 16/11/2022 Nuevo comentario 2022 / Consumo de energía / Planta B0.
- 16/11/2022 Cuestionario rechazado 2022 / Formación y desarrollo / Planta B1.
- 16/11/2022 Nuevo comentario 4T - 2022 / Bajas / Planta B3.
- 16/11/2022

MESA REDONDA DE EXPERIENCIAS



Ana Fombella

Corporate ESG Manager
Molins



Javier Trujillo

Operations & Processes
Transformation
BBVA



MODERADOR

Sergio Brihuega

CEO y Fundador de Sygris



Emilio Tejedor

Responsable de Medio
Ambiente y Calidad
Iberdrola

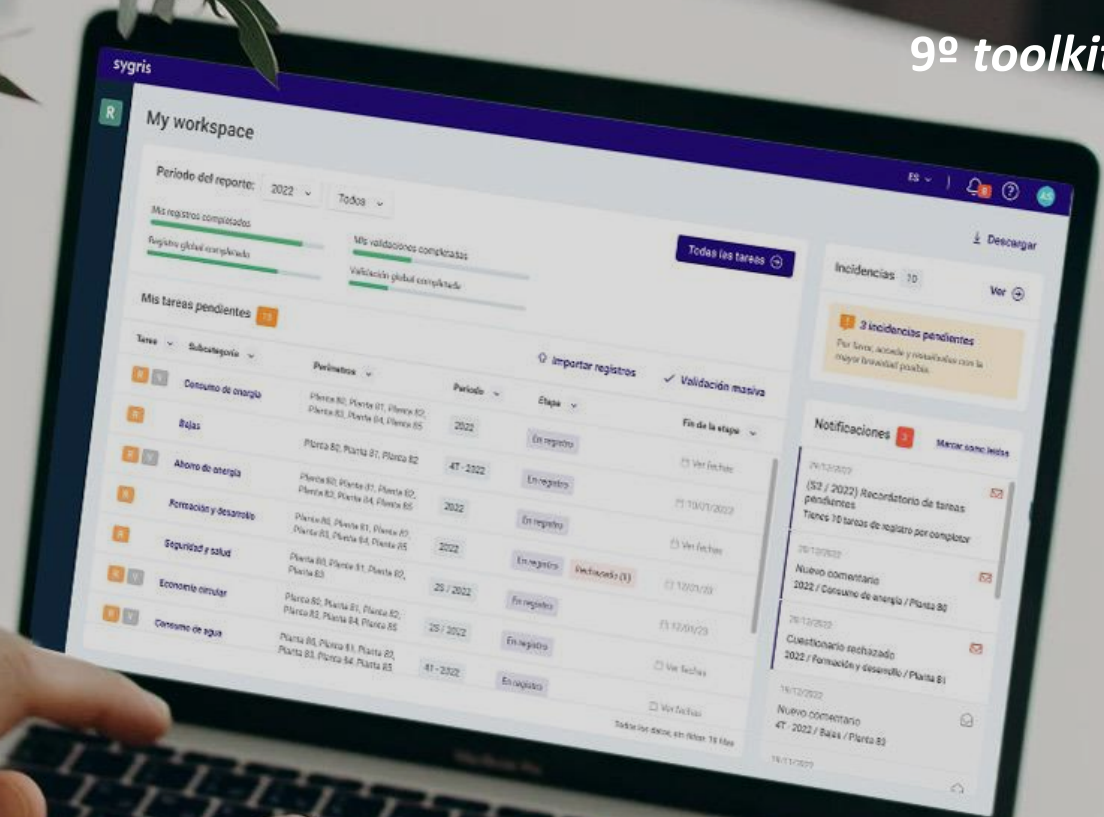


Fernando Lázaro

Director de Sostenibilidad y
Nuevos Proyectos
Abadía Retuerta LeDomaine

9º toolkit DIRSE

CÓMO DIGITALIZAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE SOSTENIBILIDAD





Carlos Arango

Director General
de DIRSE



¡GRACIAS!